



RĪGAS HANZAS VIDUSSKOLA

Grostonas iela 5, Rīga, LV-1013, tālrunis 67474304, fakss 67339151, e-pasts: hvs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2020. gada 20.augustā

Nr.VSHA-20-7-nts

KĀRTĪBA RĪGAS HANZAS VIDUSSKOLAS MĀCĪBU DARBA ORGANIZĒŠANAI, NODROŠINOT COVID –19 INFEKCIJAS IZPLATĪBAS IEROBEŽOŠANAS PASĀKUMUS

Izdota pamatojoties uz MK 09.06.2020. noteikumu Nr.360
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”
26.1.punktu

1.Vispārīgie jautājumi

1.1. Šī kārtība nosaka Rīgas Hanzas vidusskolas (turpmāk – skola) Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības, kas balstās uz pamatprincipiem, kas noteikti Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.

1.2. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.

1.3. Par Covid – 19 izplatības ierobežošanas pamatprincipu ievērošanu atbild skolas direktors.

1.4. Par kārtības ievērošanu mācību stundu laikā ir atbildīgs priekšmeta skolotājs. Lai nodrošinātu kārtībā minēto noteikumu ievērošanu starpbrīžos ārpus klases telpām, ar direktora rīkojumu katra korpusa stāvā tiek norīkots dežūrskolotājs.

1.5. Klase, kā arī interešu izglītības pulciņa dalībnieki tiek uzskatīti kā viena kopa.

2. Mācību procesa organizēšana

2.1. Izglītības procesu atbilstoši izglītības iestādes dibinātāja lēmumam un izglītības iestādē noteiktajai kārtībai organizē mācības klātienē 1.-12.klašu skolēniem (A modelis) , ja epidemioloģiskā situācija ar Covid-19 izplatību nepasliktinās un netiek noteikta cita kārtība, mācību procesa organizēšanai.

2.2. Ieeja skolā caur garderobi ir atvērta tikai vidusskolas korpusa 1.stāva klasēm.

2.3. Skolēni skolā ierodas, ne ātrāk kā 20 minūtes pirms mācību stundu sākuma, pa ieejas durvīm atbilstoši tabulā norādītajam:

Klases	Korpusa ieeja
1.a; 2.a; 3.b; 3.c	1.IEEJA (sākumskolas korpusa ieeja no centrālās ieejas puses)
1.b; 1.c; 2.b; 2.c; 3.a	2.IEEJA (Sākumskolas korpusa ieeja no pagalma puses)
6.a; 6.d	3.IEEJA (Pamatskolas korpusa ieeja no centrālās ieejas puses)
4.a; 4.b; 4.c; 5.a; 5.b; 5.c; 6.b; 6.c	4.IEEJA (Pamatskolas korpusa ieeja no halles puses)
8.a, 8.b, 8.c, 10a, 11.a, 11.b, 12.a	5.IEEJA (Vidusskolas korpusa ieeja no halles puses)
7.a, 7.b, 7.c, 7.d, 9.a, 9.b, 9.c , 10.b, 12.b	6. IEEJA (Garderobes ieeja)

2.4. Mācības, izņemot svešvalodas, datorika, mājturība, ķīmija, bioloģija un fizika, skolēniem notiek vienā klases telpā. Klašu telpu sadalījums norādīts 1.pielikumā.

2.5.Sporta stundas atbilstoši laikapstākļiem tiek organizētas skolas stadionā. Nelabvēlīgu laikapstākļu gadījumā sporta stundas notiek skolas hallē - vienai klasei aerobikas zālē, divām klasēm hallē, ievērojot 2 m distanci no centra līnijas. Atbildīgie sporta skolotāji.

2.6.Skolēni virsdrēbes novieto korpusa vestibilā izvietotajos pakaramajos. Tie skolēni, kuri skolā ierodas pa 6.ieceju, virsdrēbes atstāj garderobē.

2.7.Skolēni uzturas tikai savā korpusā un nepārvietojas pa stāviem. Uz citu korpusu vai stāvu pārvietošanās notiek tikai skolotāja pavadībā.

2.8.Skola tiek atvērta skolēniem plkst.7:40.

2.9.Centrālais zvans neskan. Mācību stundu un starpbrīžu sākumu un beigas kontrolē skolotājs, par pamatu ņemot pulksteņa laiku, ko rāda mobilās ierīces. Mācību stundu laiki tiek noteikti šādi:

Stunda	Laiks
1.	8:00 – 8:40
2.	8:50 – 9:30
3.	9:40 – 10:20
4.	10:40 – 11:20
5.	11:40 – 12:20
6.	12:40 – 13:20
7.	13:40 – 14:20
8.	14:25 – 15:05

3. Ēdināšanas procesa organizēšana

3.1. Pusdienas un launags skolēniem tiek organizēts šādos laikos:

Pusdienas:

<i>Laiks</i>	<i>Klases</i>
10:20	1.b; 1.c; 2.b; 2.c; 3.a
10:50	1.a; 2.a; 3.b; 3.c
11:20	4.a; 4.b; 4.c; 5.a; 5.b; 5.c; 6.b; 6.c
11:50	6.a; 6.d
12:20	8.a, 8.b, 8.c, 10a, 11.a, 11.b, 12.a
13:20	7.a, 7.b, 7.c, 7.d, 9.a, 9.b, 9.c, 10.b, 12.b

Launags:

Plkst. 14.30-1.-3.klašu korpusa 1.stāva klasēm

Plkst. 15.00-1.-3.klašu korpusa 2.stāva klasēm

3.2. Uz pusdienām uz un no ēdnīcas skolēnus pavada priekšmeta skolotājs, kuram attiecīgajā laikā ir mācību stunda. Klašu uzturēšanās ēdamzālē tiek noteikta laikā. Ēdamzālē katra klase uzturas ne ilgāk kā 20 minūtes (šajā laikā jāsaņem ēdiens, jāpaēd, jānovieto netīrie trauki klasei noteiktā vietā). Uz launagu skolēnus pavada pagarinātās grupas skolotājs. Skolotājs kontrolē, ka pirms ēdnīcas apmeklējuma skolēni nomazgā rokas klases telpā.

3.4. Ja pusdienošanas dēļ tiek kavēta mācību stunda, skolotājs mācību procesu organizē starpbrīdī pēc pusdienām.

4. Pulcēšanās prasības un ierobežojumi

4.1. Trešās personas klašu korpusu telpās netiek ielaistas. Vecāki var ienākt skolā pa centrālajām durvīm un apmeklēt kanceleju vai direktoru.

4.2. Lai ierastos pie klases audzinātāja, priekšmetu skolotāja, skolas psihologa, sociālā pedagoga un logopēda, iepriekš telefoniski vienojas par apmeklējuma dienu un laiku. Ierodoties skolā, ieeja pa centrālo ieeju, telefoniski jāinformē par ierašanos un pie ieejas jāgaida, kad skolotājs, skolas psihologs, sociālais pedagogs vai logopēds atnāks pakaļ un aizvedīs uz tikšanās telpu.

4.2.Katra stāva klases kopā pusdiena, ievērojot ēdamzālē 2 m distanci starp klašu galdiem.

4.3.Starpbrīžos skolēni uzturas stāvā, kur ir viņu klases telpa.

4.4.Labvēlīgos laika apstākļos klase skolotāja uzraudzībā var uzturēties skolas pagalmā, skolas noteiktā teritorijā, ievērojot 2 m distanci starp citām klasēm.

5. Epidemioloģiskās drošības pasākumi.

5.1. Skolā visiem redzamās vietās izvietotas skaidri salasāmas norādes - ievērot 2 metru distanci no pārējām personām.

5.2. Skolēni uzturas tikai tā korpusa stāvā, kur ir viņu klases telpa, ēdnīcā pusdienu vai launaga laikā starp klasēm tiek ievērota 2 m distance.

5.3. Klašu telpu dezinfekcija notiek reizi dienā – mazgājot virsmas ar tīrīšanas līdzekli. Reizi nedēļā visas virsmas tiek apstrādātas ar spirtu saturošu dezinfekcijas līdzekli.

5.4. Pēc starpbrīžiem tiek dezinficētas koplietošanas telpu visas virsmas – durvju rokturi, gaismas slēdži utt.;

5.5. Bibliotēkas apmeklēšana notiek pēc izstrādāta grafika klases audzinātāja pavadībā.

5.6. Vecākiem un skolēniem, pirms uzsākt mācības, rūpīgi jāiepazīstas ar Kārtību un, uzturoties skolā, tā jāievēro.

5.7. Vecāki ir atbildīgi par sava bērna veselības stāvokli. Skolēniem ar akūtiem saslimšanas simptomiem (paaugstināta temperatūra, drudzis, klepus, elpas trūkums), kuri var apdraudēt citu skolēnu veselību, aizliegts ierasties skolā.

5.8. Jebkurai personai, ienākot skolas telpās, ir pienākums dezinficēt rokas. Dezinfekcijas līdzekļi atrodami pie ieejas durvīm, korpusu stāva dežuranta, ēdamzāles, katrā klasē, sporta zālē, bibliotēkā.

6. Diagnostikas un ziņošanas kārtību par Covid-19 infekcijas gadījumiem.

6.1. Pirmās stundas skolotājs vizuāli novērtē skolēnu veselības stāvokli. Ja skolotājam rodas aizdomas par skolēna veselības stāvokli, skolotājs telefoniski informē skolas medmāsu.

6.2. Skolas medmāsa, saņemot informāciju par aizdomām par saslimšanas simptomiem, dodas uz mācību telpu un pavada skolēnu uz izolācijas telpu.

6.3. Ja aizdomas neapstiprinās, medmāsa pavada skolēnu atpakaļ uz klases telpu.

6.4. Ja medmāsa konstatē saslimšanas simptomus (paaugstināta temperatūra, drudzis, klepus, elpas trūkums),

- medmāsa telefoniski informē vecākus;
- vecāki nekavējoties ierodas pēc bērna un informē ģimenes ārstu;
- skolēns uzsāk ārstēšanos atbilstoši ārsta ieteikumiem.

Ja tiek konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.

6.5. Skolēns skolā drīkst atgriezties ar ģimenes ārsta izziņu, kuru iesniedz klases audzinātājam.

6.6. Ja skolotājs, atrodoties skolā, sajūtas slikti, viņš:

- telefoniski informē mācību pārzini, kura nekavējoties nodrošina skolotāja aizvietošanu mācību stundā;
- dodas mājās un sazinās ar ģimenes ārstu.

Skolotājs skolā var atgriezties tikai ar ģimenes ārsta izziņu.

6.7. Skolas darbiniekam parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), viņš telefoniski informē vadītāju un dodas mājās. Darbinieks skolā var atgriezties tikai ar ģimenes ārsta izziņu.

6.8. Ja, dodoties mājās, ir iespējams kontakts ar citām personām (skolā vai transportā), skolotājs, darbinieks lieto sejas masku.

6.9. Bērna vecākiem/aizbildņiem nekavējoties jāinformē, telefoniski zvanot vai sūtot īsziņu klases audzinātājam, par skolēnam konstatētu Covid-19 infekciju. Klases audzinātājs informē skolas direktoru.

7. Informācijas sniegšana un tās apmaiņa.

7.1. Aktuālā informācija par mācību procesu un kārtību tiek izvietota skolas mājas lapā, kā arī tiek nosūtīta vecākiem e-klasē.

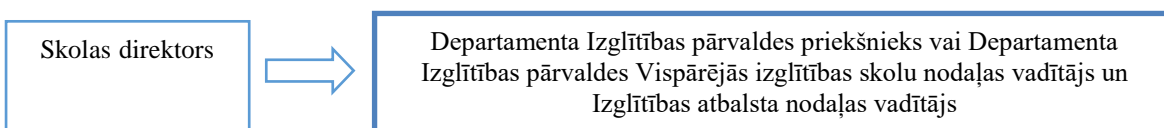
7.2. Konstatējot saslimšanas gadījumus un/vai simptomus skolā, vecāki tiks informēti telefoniski.

7.3. Vecāki informē klases audzinātāju par jebkuriem skolēna prombūtnes iemesliem.

7.4. Septembra pirmajās divās nedēļās katra klase organizē vecāku sapulci.

Skolas komunikācijas rīcības shēma:

1. Skola – Departaments



2. Skolas direktors – darbinieki

3. Skola - Izglītojamie

4. Skola - Vecāki

5. Vecāki/ izglītojamie – skolas direktors

8. Noslēguma jautājumi.

8.1. Kārtība stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.

8.2. Kārtība ir ievietojama Skolas tīmekļvietnē www.rhv.edu.lv un izvietojami Skolas vestibilā redzamā vietā.

8.3. Izglītojamajiem un Vecākiem uz e-klases e-pastu tiek nosūtīta Skolas vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Kārtību.

8.4. Ja Skolas rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par skolēna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Skola ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

Direktors

Eriņa 26594486

V. Lapiņš

1. pielikums

Klašu sadalījums pa telpām

Klase	Telpas numurs	Korpuss, stāvs, ieejas numurs	Klases audzinātāja/s
1.a	204	Sākumskolas korpuss, 1. stāvs, 1. ieeja	Vanda Lazuhina
1.b	222	Sākumskolas korpuss, 2. stāvs, 2. ieeja	Ineta Dāboliņa
1.c	224	Sākumskolas korpuss, 2. stāvs, 2. ieeja	Diāna Grīnberga
2.a	202	Sākumskolas korpuss, 1. stāvs, 1. ieeja	Gita Gruntmane
2.b	230	Sākumskolas korpuss, 2. stāvs, 2. ieeja	Agnese Eriņa
2.c	225	Sākumskolas korpuss, 2. stāvs, 2. ieeja	Baiba Apsīte
3.a	231	Sākumskolas korpuss, 2. stāvs, 2. ieeja	Ilze Bodniece
3.b	208	Sākumskolas korpuss, 1. stāvs, 1. ieeja	Ieva Rostoka
3.c	205	Sākumskolas korpuss, 1. stāvs, 1. ieeja	Dace Bauerniece
4.a	426	Pamatskolas korpuss, 2. stāvs, 4. ieeja	Liene Andže Jansone
4.b	431	Pamatskolas korpuss, 2. stāvs, 4. ieeja	Agate Cipule
4.c	436	Pamatskolas korpuss, 2. stāvs, 4. ieeja	Linda Stūrmane
5.a	427	Pamatskolas korpuss, 2. stāvs, 4. ieeja	Maija Dumpe
5.b	435	Pamatskolas korpuss, 2. stāvs, 4. ieeja	Guna Vanaga
5.c	425	Pamatskolas korpuss, 2. stāvs, 4. ieeja	Olita Šeņavska
6.a	408	Pamatskolas korpuss, 1. stāvs, 3. ieeja	Antra Vilipsone
6.b	432	Pamatskolas korpuss, 2. stāvs, 4. ieeja	Renārs Rapa
6.c	428	Pamatskolas korpuss, 2. stāvs, 4. ieeja	Dinija Gātere
6.d	403	Pamatskolas korpuss, 1. stāvs, 3. ieeja	Oskars Sirmais
7.a	304	Vidusskolas korpuss, 1. stāvs, 6. ieeja	Laura Bērzkalne
7.b	309	Vidusskolas korpuss, 1. stāvs, 6. ieeja	Asja Stankēviča
7.c	340	Vidusskolas korpuss, 1. stāvs, 6. ieeja	Inta Štikāne
7.d	306	Vidusskolas korpuss, 1. stāvs, 6. ieeja	Gunita Aizupiete
8.a	338	Vidusskolas korpuss, 3. stāvs, 5. ieeja	Līva Trijēce
8.b	330	Vidusskolas korpuss, 2. stāvs, 5. ieeja	Ilze Sētiņa
8.c	324	Vidusskolas korpuss, 2. stāvs, 5. ieeja	Aleksandrs Lange
9.a	308	Vidusskolas korpuss, 1. stāvs, 6. ieeja	Nikolajs Kuprijenko
9.b	303	Vidusskolas korpuss, 1. stāvs, 6. ieeja	Una Liepiņa
9.c	337	Vidusskolas korpuss, 3. stāvs, 6. ieeja	Elena Bočkāne-Lendzova
10.a	26 halle	Sporta halle, 2. stāvs, 5. ieeja	Una Daukste
10.b	307	Vidusskolas korpuss, 1. stāvs, 6. ieeja	Toms Gulbis
11.a	329	Vidusskolas korpuss, 2. stāvs, 5. ieeja	Sanita Balanda
11.b	326	Vidusskolas korpuss, 2. stāvs, 5. ieeja	Liene Šminiņa
12.a	339	Vidusskolas korpuss, 3. stāvs, 5. ieeja	Tīna Kļosova
12.b	302	Vidusskolas korpuss, 1. stāvs, 6. ieeja	Una Liepiņa